

Lettre de convocation à un entretien préalable à un licenciement pour insuffisance professionnelle

Lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l'intéressé(e) contre décharge

Timbre de l'établissement

Le chef d'établissement

A

M.....

À, le

Lettre recommandée A.R.

Objet : Convocation à un entretien préalable à un licenciement

M.,

Compte-tenu de (rappel des faits constitutifs de la faute), j'ai décidé d'engager une procédure de licenciement pour insuffisance professionnelle.

Je saisis pour avis la commission consultative paritaire placée auprès du Recteur.

Je vous recevrai en entretien préalable le Vous pourrez vous faire assister de la personne de votre choix.

Je vous précise que lors de cet entretien vous pourrez également consulter votre dossier administratif.

Veillez

Signature
Prénom Nom

La lettre de licenciement devra viser l'entretien préalable et la consultation du dossier et de la CCP et être dûment motivée. Elle sera accompagnée des voies et délais de recours.